**İNSAN ARAŞTIRMALARI ETİK KURULU**

 **BAŞVURU DOSYA DÜZENİ VE KONTROL LİSTESİ**

 Tarih:

Bu liste, başvuru sahiplerinin dosya düzeni yapmaları gereken kontrolleri hatırlatmak için konulmuştur. Kontrol listenizde bir eksiklik bulunuyor ise başvurunuzu yapmadan önce bu eksikliği tamamlamanız gerekmektedir. İzin belgelerinde yer alan proje başlığı ile proje önerisinde belirtilen proje başlığı aynı olmalıdır. Aksi halde başvurunuz etik kurul tarafından işleme konulmayacak ve değerlendirmeye alınmayacaktır.

|  |
| --- |
| **Başvuru Kontrol Listesi****(Dosya içeriği sıralamanızı ve cd taramasını aşağıda belirtilen düzene göre yapınız)** |

|  |  |
| --- | --- |
| Başvuru Dilekçesi | **[ ]**  |
| Başvuru Formu(detaylı doldurunuz) | **[ ]**  |
| Bilgilendirilmiş Gönüllü Onam Formu | **[ ]**  |
| Gizlilik Taahhütnamesi | **[ ]**  |
| Araştırma çocuklar / yasal temsilcilik gerektiren kişiler üzerinde yapılıyorsa veli/vasi onay imza formu | **[ ]**  |
| Yapılacak her türlü anket, mülakat, çekim, odak grup çalışması ve benzeri uygulamalar için çalışmanın yapılacağı kurumdan (Dekanlık, Milli Eğitim, Valilik vb.) alınan yasal izin belge ve belgeleri | **[ ]**  |
| Anket, mülakat, çekim, odak grup çalışması ve benzeri uygulamalarda kullanılacak soru formu veya anket örneği (izin belgesi ile dosyaya eklenmelidir).  | **[ ]**  |
| Proje yöneticisi ve yardımcı araştırmacılara ait özgeçmiş ve imzaları | **[ ]**  |
| Konu ile ilgili Literatür örneği | **[ ]**  |
| Başvuru dosyasının yer aldığı CD | **[ ]**  |

Dosyayı Teslim Alan Adı Soyadı İmzası