

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAAT	OTURUM NO
10/09/2025	13.30	01

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ

YURT DIŞI DOKTORA ÖĞRENCİSİ VE DOKTORA SONRASİ ARAŞTIRMACILARIN UZUN SÜRELİ ÜCRETLİ İZİNLİ GÖREVLENDİRMELERİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ

Bu usul ve esasların amacı, İstinye Üniversitesi'nde görev yapan öğretim üyeleri, yeterlilik sınavını vermiş doktora öğrencileri ve doktora sonrası araştırmacıların, yurt dışında dünyanın önde gelen üniversite ve araştırma kurumlarında araştırma faaliyetlerinde bulunmalarını teşvik etmek, akademik gelişimlerini desteklemek ve elde ettikleri bilgi, beceri ve uluslararası iş birlikleri ile üniversiteye katkılarını artırmaktır.

Bu usul ve esaslar, yurt dışında araştırma yapmak üzere görevlendirilecek araştırmacıların başvuru koşullarını, değerlendirme usullerini, mali destek esaslarını ve mecburi hizmet yükümlülüklerini kapsar.

DAYANAK

Bu usul ve esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Yükseköğretim Kanunun 39. Maddesi ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

- Rektör; İstinye Üniversitesi Rektörünü
- Öğretim elemanı; İstinye Üniversitesi öğretim elemanını
- Doktora öğrencisi; İstinye Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne kayıtlı öğrenciyi
- QS sıralaması; Quacquarelli Symonds şirketi tarafından çeşitli akademik kriterlere göre yapılan üniversite sıralamalarını
- THE sıralaması; Times Higher Education tarafından çeşitli akademik kriterlere göre yapılan üniversite sıralamalarını ifade etmektedir.

İKİNCİ BÖLÜM

BAŞVURU KOŞULLARI

Madde 1. Adayların aşağıdaki koşulları sağlaması gerekir.

- Başvuru tarihi itibarıyla İstinye Üniversitesi'nde en az 1 yıl kadrolu öğretim elemanı olması,
- Doktora, tıpta uzmanlık, diş hekimliğinde uzmanlık, eczacılıkta uzmanlık, veterinerlikte uzmanlık veya sanatta yeterlik derecesine sahip olması ya da doktora yeterlilik sınavını vermiş doktora öğrencisi aşamasında olması,

- c) Başvuru sahibinin değerlendirileceği alanda araştırma yapılacak üniversitenin; başvuru yılında QS veya THE Dünya Üniversite Sıralamasında ilk 100’de yer alması,
- d) Başvuru sahibinin değerlendirileceği alanda araştırma yapılacak üniversite dışı kurumun; Scimago sıralamasında yer alan “tüm sektörler” başlığındaki alt kırılımlarda ilk 250’de yer alması,
- e) Başvurulan alanda davet mektubu almış olması,
- f) Yabancı dil yeterliliğini sağlaması: YDS/e-YDS/YÖKDİL ≥ 85 veya muadili sınavlardan eşdeğer puan veya %100 yabancı dilde öğretim yapan bir üniversitede lisans, yüksek lisans veya doktora yapmış olması,
- g) 40 yaşından gün almamış olması.
- h) Son 3 yılda 3 adet WoS ya da SCOPUS Q1-Q2 veya Q3 yayın, en az 1 uluslararası proje başvurusu yapmış olması,

GÖREVLENDİRME SÜRESİ

Madde 2. Görevlendirme süresi bir defada en fazla 12 aydır. Gerektiğinde uzatılabilir.

MALİ DESTEK VE HAKLAR

Madde 3.

- 1) Görevlendirme süresince maaş korunur.
- 2) Görevlendirme süresi içinde var olan yıllık izinler kullanılmış sayılacaktır.

MECBURİ HİZMET YÜKÜMLÜLÜĞÜ

Madde 4.

- 1) Araştırmacı, görevlendirme süresinin iki katı süreyle örneğin; 12 ay görevlendirme için 24 ay mecburi hizmet karşılığında İstinye Üniversitesi’nde çalışmakla yükümlüdür.
- 2) Mecburi hizmet yükümlülüğü yazılı taahhütname ve kefalet senedi veya teminat mektubu ile güvence altına alınır.
- 3) Yükümlülük yerine getirilmediği takdirde, araştırmacı üniversite tarafından karşılanan tüm mali destekleri (maaş, ek ödenekler vb.) yasal faiziyle birlikte geri ödemekle yükümlüdür.

BAŞVURU SÜRECİ VE GEREKLİ BELGELER

Madde 5. Başvurular için gerekli belgeler:

- 1) Araştırmacının dilekçesi,
- 2) Ev sahibi kurumdan davet mektubu,
- 3) Araştırma planı,
- 4) Dil yeterlilik belgesi,
- 5) Özgeçmiş ve yayın listesi,
- 6) Ev sahibi kurumun sıralama/danışman etki değerini gösteren belgeler,
- 7) Kefalet senedi veya teminat mektubu,

DEĞERLENDİRME VE ONAY

Madde 6. Başvurular, İstinye Üniversitesi Uluslararası Araştırmacı Destek Komisyonu tarafından değerlendirilir. Uygun bulunan adaylar Rektör onayı ve Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile görevlendirilir.

Madde 7. Araştırma görevlendirmesini tamamlayan araştırmacı;

- 1) Destek bitiminde araştırma raporunu üniversiteye sunmak,
- 2) Zorunlu hizmet dönemini izleyen 1 yıl içerisinde dış destekli bir proje sunmak,
- 3) Araştırma çıktılarında İstinye Üniversitesi'ni kurum adresi olarak göstermek,
- 4) Görev süresi boyunca yapılmış olan yayınlarda İstinye Üniversitesi kurum adresinin gösterilmediğinin tespiti halinde görevlendirme iptal edilir ve Üniversite destek kapsamında yapılan tüm ödemeleri yasal faiziyle birlikte iadesini araştırmacıdan talep edebilir.

DİĞER HÜKÜMLER

1. Halen yurt dışında görevli olanlar bu usul ve esaslar kapsamı dışındadır.
2. Bu usul ve esaslar kapsamı dışında kalan ve üniversitenin odak alanlarında gelişime katkı sağlayacak akademisyenlerin görevlendirmelerinin değerlendirilmesi Rektörlüğün yetkisi dahilindedir.
3. Bu usul ve esaslar kapsamında görevlendirilecek kişi sayısı aynı yıl içinde beş kişiyi geçemez.