

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAAT	OTURUM NO
05.11.2025	13.30	2025-2026-04

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ MULTİOMİK İNOVASYON MERKEZİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge'nin amacı; İstinye Üniversitesi Multiomik İnovasyon Merkezi'nin amaç, kuruluş ve işleyiş esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; İstinye Üniversitesi Multiomik İnovasyon Merkezi'nin amacına, kuruluşuna, işleyiş esaslarına, etkinlik alanlarına, organlarına, organların görevlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen tanımlar

- Danışma Kurulu: Merkez Danışma Kurulunu,
 - Merkez: İstinye Üniversitesi Multiomik İnovasyon Merkezini
 - Müdür: Merkez Müdürü'nü
 - Rektör: İstinye Üniversitesi Rektörünü
 - Üniversite: İstinye Üniversitesini,
 - Yönetim Kurulu: Merkez Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin Amacı

MADDE 5 – (1) Kanser ve kardiyovasküler hastalıklar başta olmak üzere klinik açıdan önemli alanlarda multiomik veri üretimi, analizi, biyobelirteç keşfi ve ilaç geliştirilmesine yönelik araştırmalar yapılmasını ve bu çıktıların tanı ve tedavi süreçlerinde kullanılmasını sağlamak; ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile endüstri ortaklıklarını geliştirmek; sürdürülebilir bir araştırma altyapısı sunmak ve uzman insan gücü yetiştirilmesine katkıda bulunmak.

Faaliyet Alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin amaçlarına yönelik olarak aşağıdaki etkinlikler yürütülür:

- Genomik, epigenomik, transkriptomik, proteomik, metabolomik, radyomik, mikrobiyomik vb alanlarda veri üretimini gerçekleştirmek; yüksek kaliteli, tekrarlanabilir ve FAIR ilkesine uygun veri setleri oluşturmak.
- Biyoistatistik, yapay zekâ ve makine öğrenmesi yöntemleri ile çok katmanlı omik verilerini analiz ederek biyobelirteç ve ilaç hedeflerinin keşfini sağlamak; klinik anlamlandırma süreçlerini yürütmek.
- Endüstri ve ilaç firmaları ile klinik araştırmalar, ilaç hedefi doğrulama ve ortak Ar-Ge projeleri planlamak; teknoloji transferi ve lisanslama iş birlikleri gerçekleştirmek.
- Araştırmacılar için eğitim programları, seminerler ve yaz kurslar düzenlemek; üniversite genelinde multiomik kapasitesinin gelişimine katkı sağlamak.
- Ulusal ve uluslararası yayınlar, patentler ve projeler geliştirmek; bilimsel bilgi üretiminin yanı sıra toplumsal farkındalık yaratmaya yönelik faaliyetler yürütmek.
- Uluslararası fonlara erişim, Avrupa ve Orta Doğu merkezleriyle ortak çalışmalar ve stratejik iş birlikleri geliştirerek Türkiye'nin kişiye özel tedaviler vizyonuna katkıda bulunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları, Görevleri ve Personel İhtiyacı

MADDE 7 – Merkez aşağıdaki yönetim organlarından oluşur:

- Müdür
- Yönetim Kurulu
- Yönetim Kurulu tarafından önerilmesi halinde, Rektörlük onayı ile oluşturulan Danışma Kurulu

MADDE 8- Müdür ve Müdür Yardımcısı

- Müdür, Merkezde yürütülen etkinlikler konusunda bilgi ve deneyim sahibi olan Üniversitede görevli personel arasından, üç yıl süre ile Rektör tarafından görevlendirilir.
- Müdür kendisine yardımcı olmak üzere Yönetim Kurulu üyeleri arasından bir kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar. Müdürün geçici sürelerle görevinden ayrılması halinde kendisine müdür yardımcısı vekalet eder. Vekalet altı aydan fazla sürerse yeni Müdür görevlendirilir.

MADDE 9 - Müdürün Görevleri

- Müdür merkezin amaçları doğrultusundaki çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden, Merkezin tüm etkinliklerinin gözetim ve denetiminden ve bu konularda gerekli önlemlerin alınmasından Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.
- Müdürün görevleri şunlardır:
 - Merkezin tüm faaliyetlerinin yürütülmesinde Üniversitenin ve merkezin misyonu ve vizyonu çerçevesinde çalışmak ve Merkezi temsil etmek, yönetim kuruluna başkanlık etmek.
 - Merkezin çalışma programını, kısa, orta, uzun vadeli amaçlarını belirlemek ve Yönetim Kurulunun uygun görüşünü aldıktan sonra Rektörün onayına sunmak.

- b) Her yıl sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını hazırlamak ve Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörün onayına sunmak.
- c) Yönetimi altındaki birimleri ve personeli Merkezin amaçları doğrultusunda yönetmek.
- d) Disiplinler arası çalışmalara dayalı eğitim ve araştırma faaliyetlerini geliştirmek üzere Üniversite içi akademik birimler ile kamu ve özel kurumlarla iş birliği yapmak, eş güdümü sağlamak.
- e) Merkez faaliyetleriyle ilgili ulusal ve uluslararası toplantılar planlamak ve düzenlemek.
- f) Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak, üyelik çalışmalarını yürütmek.
- g) Merkezin bütçe, personel ihtiyaçlarını belirlemek ve Yönetim kurulunun onayına sunmak.
- h) Rektör tarafından ilgili mevzuat hükümlerine göre verilen görevleri yerine getirmek.

MADDE 10 - Yönetim Kurulu

(1) Yönetim Kurulu Müdür ile Merkezin çalışma alanında faaliyette bulunan akademisyenler ve konunun diğer uzmanları arasından Müdür tarafından önerilen ve Rektör tarafından görevlendirilen dört üye olmak üzere toplam beş üyeden oluşur.

(2) Yönetim kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye görevlendirilir.

(3) Yönetim Kurulu, Müdürün başkanlığında yılda en az dört kez toplanır. Gerekli durumlarda Müdürün çağırısı ile toplanabilir. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği durumunda müdürün oyu yönünde karar alınmış sayılır.

MADDE 11 - Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkez bünyesinde gerçekleştirilmesi önerilen faaliyetleri değerlendirip önerilerde bulunmak, planlanacak akademik faaliyetlerin hazırlanmasına katkıda bulunmak.
- b) Multiomik alanında eğitim ve bilgilendirme programları hazırlamak, ilgili birimlerin işbirliği için kolaylaştırıcı uygulama programlarını geliştirmek.
- c) Müdürün her yıl sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunu incelemek ve karara bağlamak.
- d) Müdür tarafından Merkeze ilişkin olarak önerilen hususları görüşerek karara bağlamak.
- e) Merkezin yıllık plan ve program, işletme, personel, bütçe ve diğer çalışmalarını koordine etmek, değerlendirmek, önerilerde bulunmak ve karara bağlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

MADDE 12 - Yürürlük

Bu Yönerge, İstinye Üniversitesi Senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

MADDE 13 - Yürütme

Bu Yönerge hükümlerini İstinye Üniversitesi Rektörü yürütür.

